



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

FIȘĂ DE EVALUARE PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT 2022
PERSONAL DE CONDUCERE DIN PALATELE ȘI CLUBURILE COPILOR

Numele și prenumele	
Funcția	
Unitatea de învățământ	
Specialitatea	
Gradul didactic	
Vechimea în funcția de conducere, îndrumare și control	
Calificativ obținut în ultimii cinci ani	

Perioadă evaluată: 01.09.2016-31.08.2021

Nr. crt.	Criteriile generale/subscrierii	Punctaj maxim	Pagina la care se regăsec documentele	Punctaj autoevaluare	Evaluare inspector de specialitate	Punctaj comisie evaluare
1.	Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă	45				
	a) Atragerea și menținerea copiilor în activitățile de cerc (depășirea numărului de elevi față de normativul cercului)	3				
	b) Inițierea unor proiecte în parteneriat cu alte instituții de învățământ sau ONG-uri, în vederea aplicării unor metode și procedee și tehnici inovative în activitatea de predare învățare evaluare	5 (2,5p/proiect)				
	c) Realizarea performanțelor în pregătirea copiilor distinși la concursuri de profil, materializate în obținerea locului I, II și III la fazele internaționale, naționale, regionale și județene/Municipiul București (un premiu pe concurs se punctează o singură dată, corespunzător celui mai înalt nivel)	15				
c.1)	International Locul I/Marele premiu/Trofeu – 3p. Locul II – 2p. Locul III – 1p.					
c.2)	Național Locul I/Marele premiu/Trofeu – 2,5p. Locul II – 2p. Locul III – 1,5p.					
c.3)	Regional Locul I/Marele premiu/Trofeu – 1,5p. Locul II – 1p. Locul III – 0,5p.					
c.4)	Județean/Municipiul București Locul I/Marele premiu/Trofeu – 1,5p. Locul II – 1p. Locul III – 0,5p.					
d)	Participarea, în calitate de membru în comisia de organizare/membru al juriului /evaluador la concursuri, festivaluri (un eveniment se punctează o singură dată)	5				

	d.1)	Internațional – 3p.							
	d.2)	Național – 2p.							
	d.3)	Regional – 1p.							
	d.4)	Județean – 0,5p.							
	e)	Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (ex.de domenii: educație parentală, educație ecologică, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație incluzivă, educație remedială – inclusiv prin elaborarea și operaționalizarea planurilor individualizate de învățare, educație interculturală, învățare cooperativă, educație pentru mișcare etc.)							
	e.1)	Internațional – 3p.							
	e.2)	Național – 2p.							
	e.3)	Regional – 1p.							
	e.4)	Județean – 0,5p.							
	f)	Integrarea copiilor din categorii defavorizate în activitățile derulate în cadrul cercului	3						
	g)	Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației, sau la traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale, care are învățământ cu predare în limba maternă, sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare mijloace de învățământ și publicarea acestora, cu avizul inspectoratului școlar, pe platforma/site-ul specific pentru a asigura, gratuit, accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate*	9						
	g.1)	Autor/coautor, la elaborarea/traducerea de manuale școlare aprobate Ministerul Educației – 5p. max							
	g.2)	Elaborarea de auxiliare curriculare – 4p. max							
	g.3)	Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/ mijloace de învățământ – 6p. max							
2.	Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional		45						
	a)	Contribuția la elaborarea următoarelor materiale didactice avizate de Ministerul Educației/inspectoratul școlar la nivel național/județean	5						
	a.1)	programe școlare/CDS - 1 p./programă							
	a.2)	metodologii/regulamente/proceduri la nivel național - 0,5 p./document							

a.3)	materiale de suport educațional, îndrumătoare/ghiduri metodice - 1 p./document						
a.4)	reviste școlare, articole de specialitate - 0.5 p./document						
b)	Contribuția la elaborarea următoarelor materiale didactice avizate de inspectoratul școlar/ Ministerul Educației la nivel județean și local	2					
b.1)	programe școlare/CDȘ - 0.5 p./programă						
b.2)	metodologii/regulamente/proceduri - 0.25 p./document						
b.3)	materiale de suport educațional, îndrumătoare/ghiduri metodice - 0.5 p./document						
b.4)	reviste școlare, articole de specialitate - 0.25 p./document						
c)	Contribuția la elaborarea următoarelor materiale didactice înregistrate cu ISBN/ISSN	7					
c.1)	programe școlare/CDȘ - 1 p./programă						
c.2)	metodologii/regulamente/proceduri la nivel național - 0.5 p./document						
c.3)	materiale de suport educațional, îndrumătoare/ghiduri metodice - 1 p./document						
c.4)	reviste școlare, articole de specialitate - 0.5 p./document	2					
d)	Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației	5					
e)	Activitatea de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (se punctează programele de formare care răspund cerinței)	5					
f)	Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, membru CA, comisii CEAC, comisii SSM, membru sau coordonator al altor comisii de lucru permanente sau temporare)	5 (1p./activitate)					
g)	Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată după caz, de inspectorul care coordonează disciplina și inspectorul școlar general/director	8 (2p./document)					
h)	Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/examenelor/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel	5					

	național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative	6 (1p/ participare)					
3.	Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte (inclusiv proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare)/programe de formare profesională	20					
	a) Implementarea/coordonarea/participarea la proiecte/programe de formare profesională**	5					
	a.1) Implementarea/coordonarea proiecte/programe de formare profesională - 5p. max.						
	a.2) Participarea la proiecte/programe de formare profesională - 3p. max.	5					
	b) Implementarea/organizarea/coordonarea proiectelor județene, zonale, naționale sau internaționale, care au ca obiective: performanța școlară, progresul școlar, dezvoltarea competențelor și abilităților preșcolarilor și elevilor, educația civică, educația complementară, formarea personalității preșcolarilor și elevilor***						
	b.1) Implementarea/coordonarea proiecte - 5p.						
	b.2) Participarea proiecte - 3p.	5					
	c) Îndrumarea elevilor sau formațiuni/ansambluri de elevi pentru participarea la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc., participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară (copii contracte/copii diplome conform cu originalul adevărit) (copii contracte/copii diplome conform cu originalul adevărit)						
	c.1) Internațional - 2p.						
	c.2) Național - 1,5p.						
	c.3) Regional - 1p.						

c.4) Județean – 0,5p.							
a) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ preuniversitar de stat, cu personalitate juridică, rețele sau proiecte interșcolare (copii contracte/ copii diplome conform cu originalul / adeverințe etc.)		5 (1p./ activitate)					
4. Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională		40					
a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanțare (copii contracte) (4 p./finanțare)		20					
b) Existența unui progres semnificativ în privința dotării spațiilor unității de învățământ, a mijloacelor de învățământ și a altor resurse educaționale, conform nevoilor comunității școlare (beneficiari ai educației, cadre didactice și personal administrativ) și ținutelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituțională – 1p. max (adeverințe eliberate de unitatea școlară)		10					
c) Realizarea de proiecte partenoriale extracurriculare, cu finanțare extrabugetară, având drept obiectiv creșterea calității procesului de învățământ, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, avizate de conducerea instituției (un proiect se punctează o singură dată)		10					
c.1)	Autorități locale – 2p./proiect						
c.2)	Agenți Economici - 2p./proiect						
c.3)	ONG – 2p./proiect						
PUNCTAJ TOTAL – 150 PUNCTE							

- * La punctul 1.g), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile g.1) - g.3) este mai mare de 9 puncte, se acordă punctajul maxim de 9 puncte.
- ** La punctul 3.a), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile a.1) - a.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.
- *** La punctul 3.b), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile b.1) - b.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

Notă 1 :

Nu se vor lua în considerare diplomele atașate dacă nu au număr de înregistrare și nu este menționat Calendarul activităților din care fac parte (CAEN/CAER/CAE) sau CAEM) și poziția la care este înregistrat.

1. Activitățile/concursurile cuprinse în CAER/CAE) sau CAEM nu vor fi considerate concursuri internaționale, chiar dacă pe diplome scrie concurs internațional.
2. Nu se vor lua în considerare regulamentele concursurilor depuse spre finanțare.
3. Nu se vor lua în considerare adevărințele care nu au număr de înregistrare.
4. Documentele vor fi prezentate pe criterii /anii școlari din perioada evaluată.

Notă 2 :

Documentele doveditoare se referă la propria activitate

1. Punctajul final trebuie să respecte **ponderile** punctajelor precizate în Fișa de (auto)evaluare pentru personalul de conducere, îndrumare și control;
2. Punctajul minim pentru acordarea gradăției de merit, stabilit de Comisia paritară de la nivelul ISJ Giurgiu este **de 75 puncte**;
3. Evaluarea punctajului candidaților de către comisia ISJ Giurgiu se face pe baza documentelor doveditoare depuse la dosar; Pentru activitățile din comisii se vor depune copii după decizii, **NU ADEVERINȚE**;
4. Dosarul cu toate documentele doveditoare de acordare a punctajului, raportul de autoevaluare, aprecierea consiliului profesoral, fișa de evaluare, completată și semnată de candidat pentru coloana „ Autoevaluare„, se depun de către directorul fiecărei unități de învățământ la secretariatul ISJ Giurgiu , în intervalul **17-20 mai 2022**

ATENȚIE !

Conform Art. 9, al 3 din metodologie,

- Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărirea documentelor justificative și paginația din opusul întocmit în numerotarea paginilor. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării. În cazul în care în dosarul candidatului există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea acestora, se solicită candidatului, în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare (documente în original, decizii, adevărințe, liste cu participarea la concursuri/olimpiade etc.). În situația în care candidatul nu poate proba autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea documentelor respective, dosarul acestuia nu se evaluează, candidatului este eliminat din concurs și i se interzice participarea la concursul în vederea acordării gradăției de merit organizat în următorii 2 ani. Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare. După depunerea dosarului de înscriere la concurs nu se mai admite completarea acestuia cu alte documente.



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

Semnătura candidatului pentru (pentru autoevaluare) _____

Inspector școlar coordonator,

Comisia de evaluare

Numele și prenumele

Semnătura

Sr. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3, Giurgiu

Cod poștal, 080474

Fax: 0246/ 214255

www.isjgiurgiu.ro

E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com